

## PORTAL BIBLIOTECA ULA

El **Portal Biblioteca ULA** (<https://kohateca.ula.edu.mx>) es un espacio de integración de diferentes fuentes de información tanto impresas como electrónicas. Entre ellas: libros, artículos de revistas, videgrabaciones, obras de referencia, material cartográfico, entre otros.

La **Misión del Portal Biblioteca ULA** es: promover la consulta de la bibliografía básica y complementaria en formato físico y electrónico como apoyo a los diferentes programas de estudio que se imparten en la Universidad Latinoamericana.

La **Visión del Portal Biblioteca ULA** es: constituir la primera herramienta de consulta bibliográfica que utiliza la comunidad de usuarios de la Universidad Latinoamericana y, a su vez, seguir incorporando nuevos servicios que permitan al usuario final localizar de manera oportuna la bibliografía que necesita como apoyo a su formación académica.

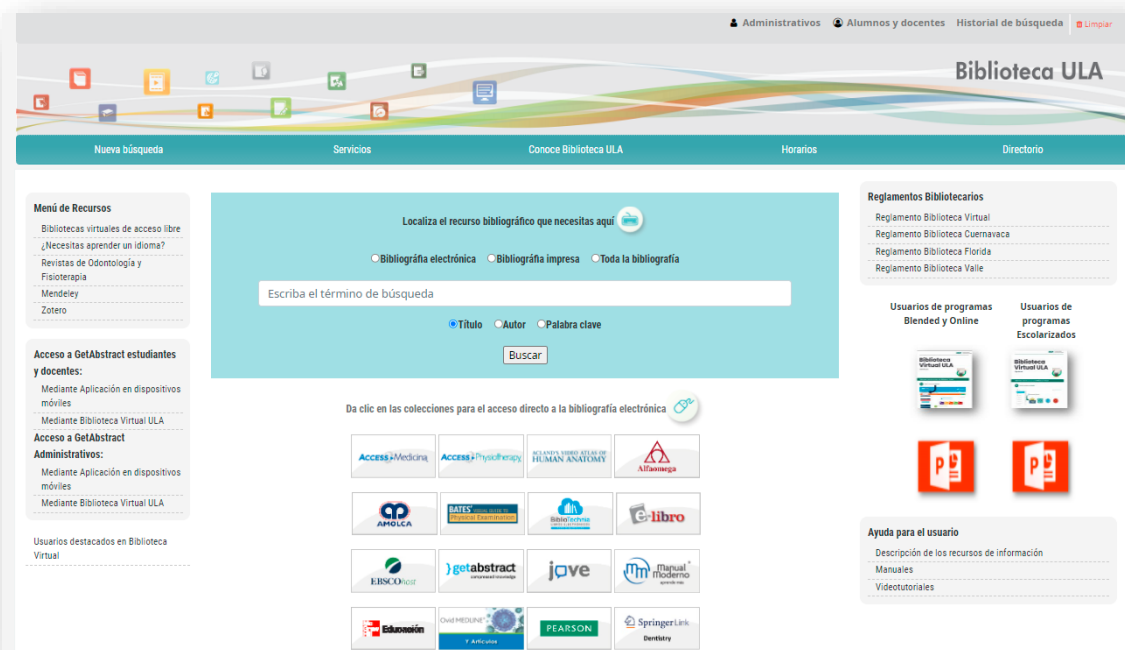


Fig. 1 Pantalla de inicio del Portal de Biblioteca ULA

### 1. Acceso al Portal de Biblioteca ULA

El acceso al Portal Biblioteca ULA está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana; siempre y cuando se cuente con una conexión de acceso remoto a Internet.

Las dos vías fundamentales para el acceso son: 1) mediante la plataforma de aprendizaje en línea Moodle y, 2) desde la URL del Portal de Biblioteca Virtual ULA.

**1.1 Acceso desde Moodle para modalidades Blended y Online:** El usuario ingresa a la plataforma Moodle (<http://miportal.ula.edu.mx/vle/>), con su cuenta de correo electrónico institucional (@my.ula.edu.mx) a través de Office 365.

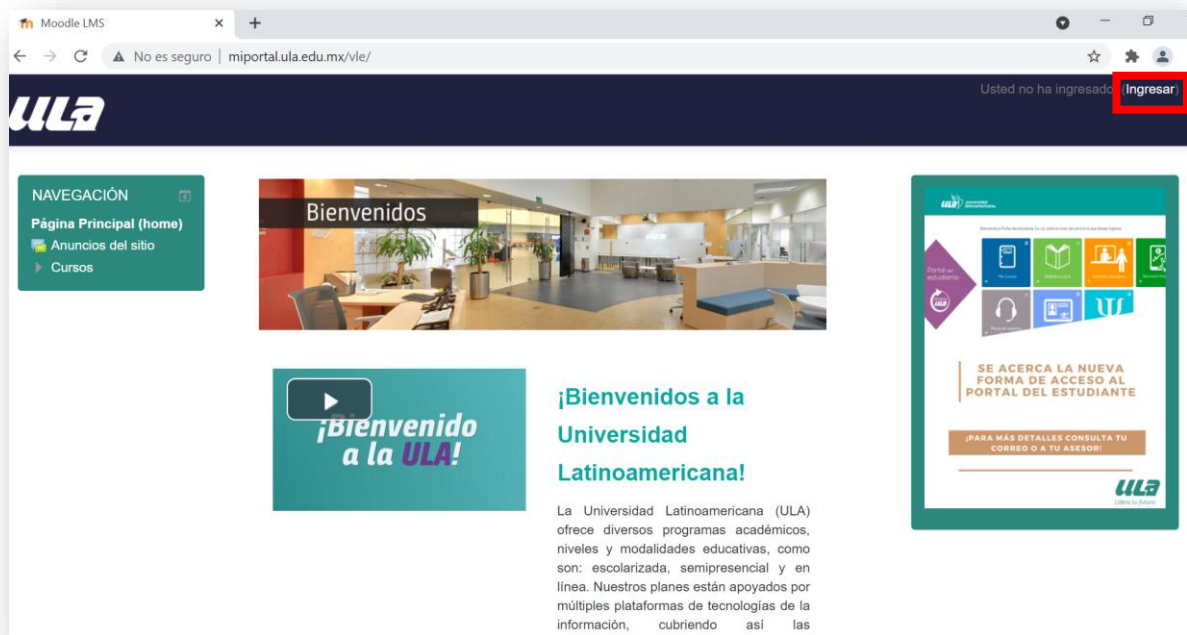


Fig. 2 Ingreso a Moodle

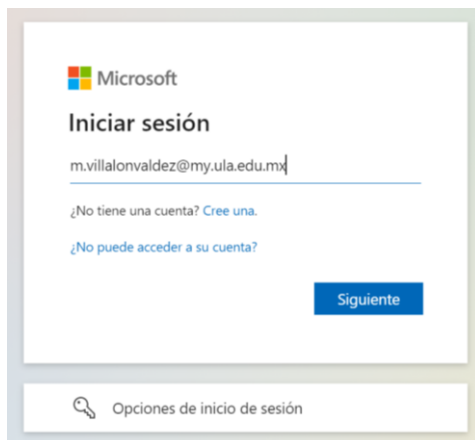


Fig. 3 Pantalla para colocar correo electrónico institucional a través de Office 365

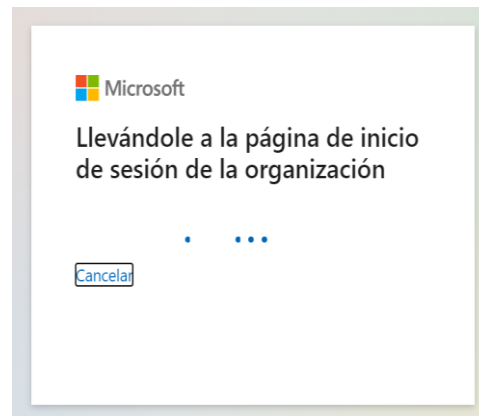


Fig. 4 Pantalla de verificación de correo electrónico institucional a través de Office 365

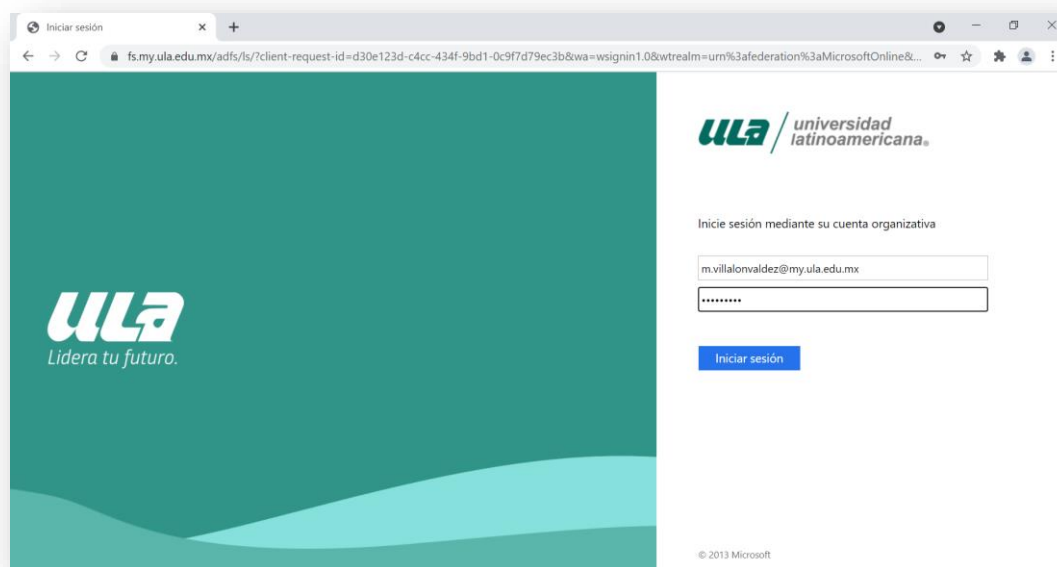


Fig. 5 Pantalla de inicio de sesión ULA – Office 365

Una vez que el usuario ha ingresado a **Moodle** y dentro de cualquiera de las materias matriculadas, podrá ubicar un botón de **acceso** a la **Biblioteca Virtual** en el menú de navegación ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla. No será necesario volver a colocar su correo electrónico ni contraseña para consultar la Biblioteca Virtual.

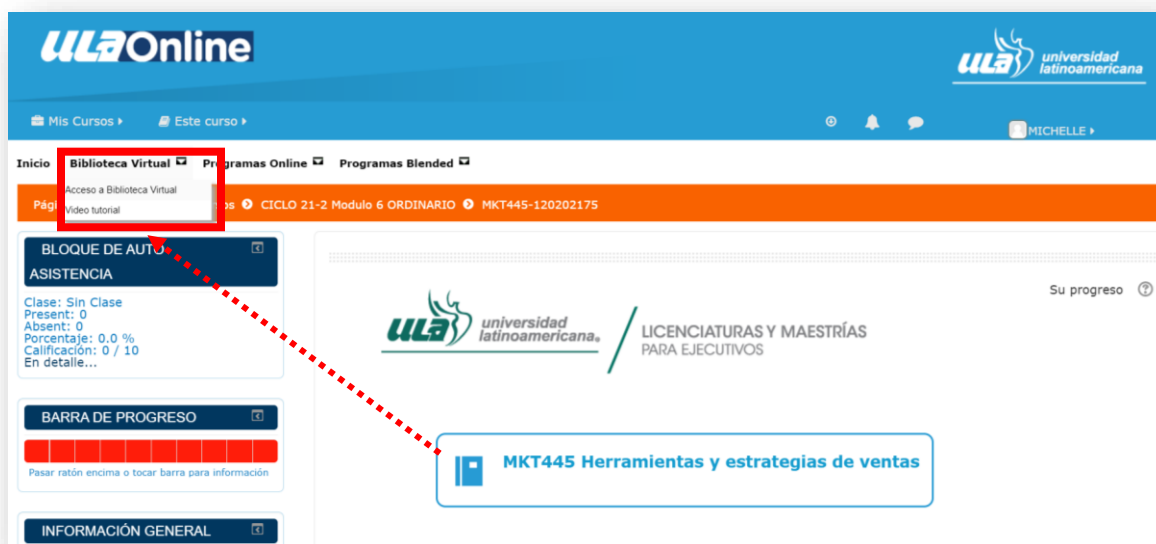


Fig. 6 Acceso a la Biblioteca Virtual desde Moodle

Si es la primera vez que el usuario ingresa a la Biblioteca Virtual ULA, el sistema mostrará por única ocasión un formulario que el usuario tendrá que completar con sus datos académicos. Esto permite a la Universidad llevar estadísticas.

Fig. 7 Formulario de registro para Biblioteca Virtual ULA

Una vez que el usuario llena el formulario, el sistema lo registra en la Biblioteca Virtual ULA, reconociendo y validando la sesión por lo que, a partir de ese momento, se permite consultar los recursos disponibles.

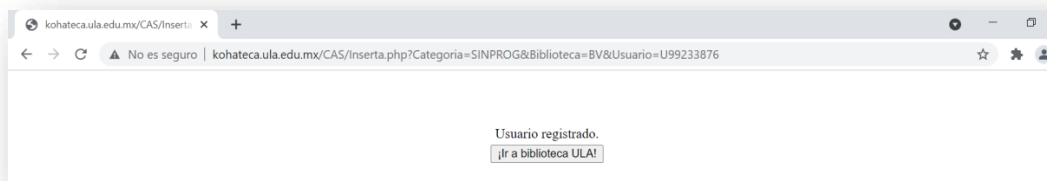


Fig. 9 Registro en Biblioteca Virtual ULA



Fig. 8 Portal Biblioteca Virtual ULA – Blended y Online

**1.2 Acceso desde Moodle para modalidad Millennial:** El usuario ingresa a la plataforma Moodle desde: <http://ula-millennials.ula.edu.mx> seleccionando la opción “**Usuario CAS**” para iniciar sesión con su cuenta de correo electrónico institucional a través de Office 365 (Ver figuras 3 a 5).

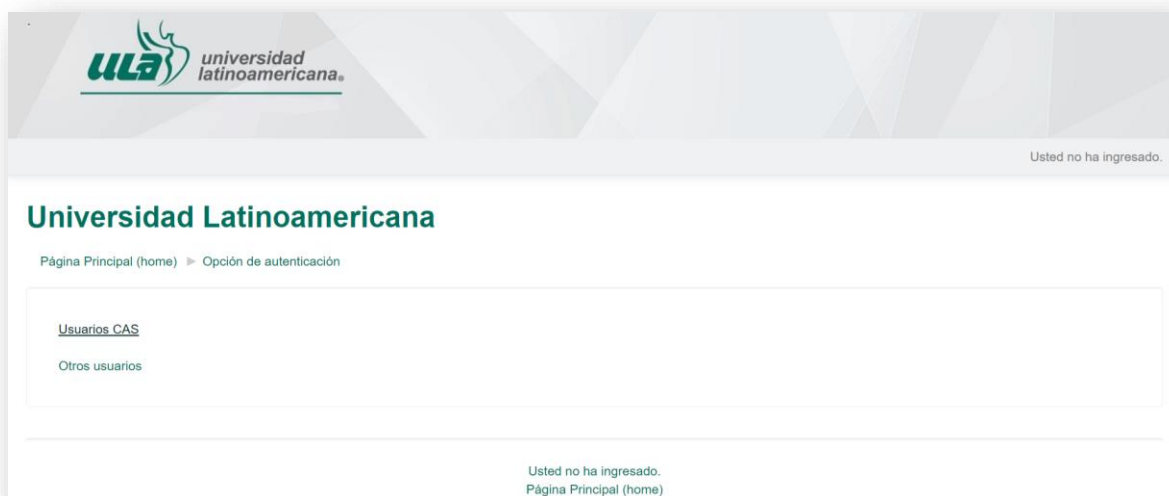


Fig. 10 Ingreso por correo electrónico institucional por modalidad ULA – Millennials

Una vez que ha ingresado a la plataforma y dentro de las materias matriculadas, podrá ubicar un **botón de acceso a la Biblioteca Virtual** en el menú de navegación ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla. No será necesario volver a colocar su correo electrónico ni contraseña para consultar la Biblioteca Virtual.



Fig. 11 Ingreso a Biblioteca desde plataforma modalidad ULA - Millennials

Para verificar que la cuenta ha sido reconocida por la Biblioteca Virtual, en la barra superior derecha aparecerá un mensaje de Bienvenida con su nombre o matrícula.



Fig. 12 Portal Biblioteca Virtual ULA – Millennials

**1.3 Acceso desde Moodle para tradicionales – presenciales:** El acceso desde la plataforma <https://campus.ula.edu.mx/login/index.php> a la Biblioteca Virtual requiere que el usuario inicie sesión como **usuario CAS** con su cuenta de correo electrónico institucional a través de Office 365 (Ver figuras 3 a 5).

Para consultar los recursos de la Biblioteca, tendrá que volver a iniciar sesión en el portal de la Biblioteca como se indica a continuación:

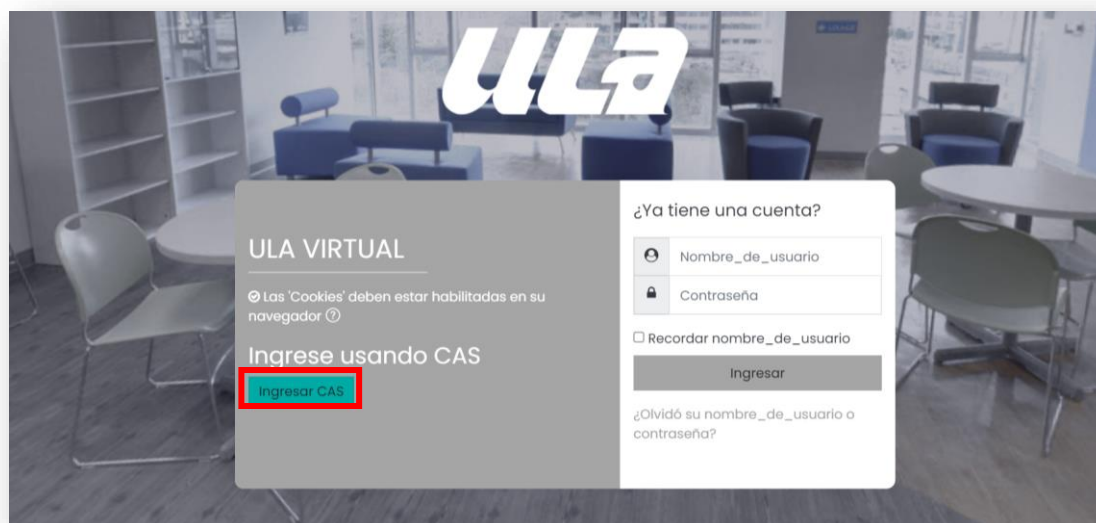


Fig. 13 Moodle para tradicionales – presenciales

Para el usuario de programas presenciales y tradicionales, el acceso al portal de Biblioteca Virtual desde Moodle, se encuentra en la página principal. Al dar clic sobre el icono, será redirigido al portal de Biblioteca.



Fig. 14 Acceso a Biblioteca Virtual desde Moodle para tradicionales – presenciales

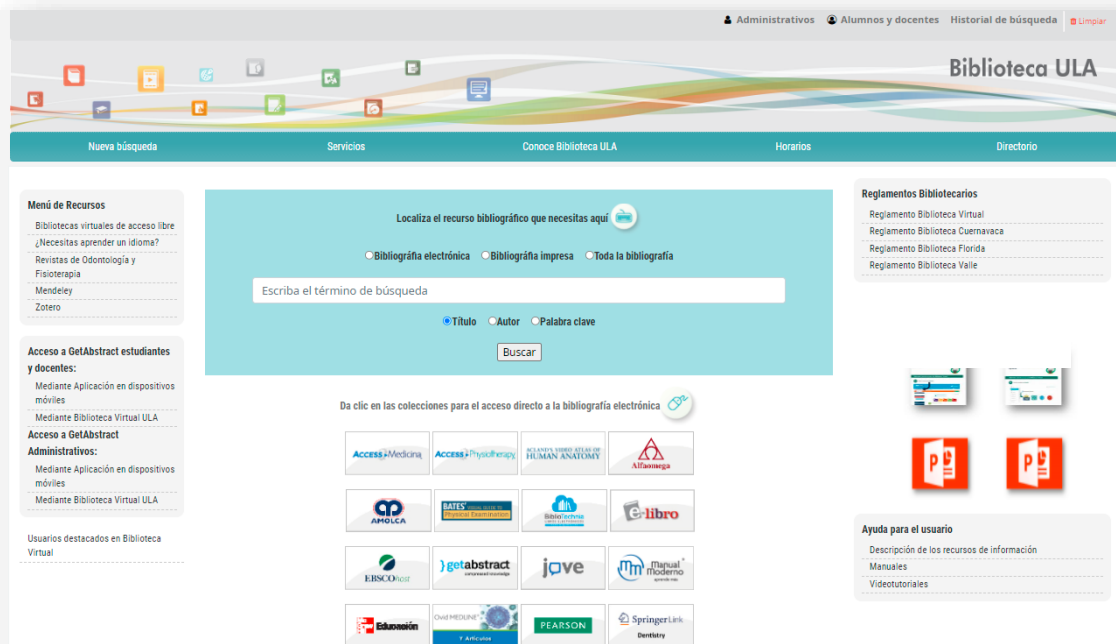


Fig. 15 Inicio de sesión usuarios tradicionales y presenciales

Para iniciar sesión y consultar los recursos disponibles, el usuario debe volver a iniciar sesión.

En la parte superior derecha de la página de inicio del Portal de Biblioteca ULA, se localizan dos botones: **Administrativos** y **Alumnos y docentes**, debe seleccionar una opción de acuerdo con el tipo de usuario al que pertenece:



Tipos de cuentas de acceso		
<b>Administrativos</b>	Usuario de cuenta de dominio	Contraseña asignada
<b>Alumnos y docentes</b>	Inicio de sesión con cuenta de correo electrónico institucional a través de Office365	Contraseña asignada

Fig. 16 Tipos de cuenta de usuario

- Acceso para Alumnos y docentes ULA: El usuario debe dar clic en “**Alumnos y docentes**”. A continuación, se abrirá la pantalla de Office365 para colocar la cuenta de correo institucional con dominio @my.ula.edu.mx

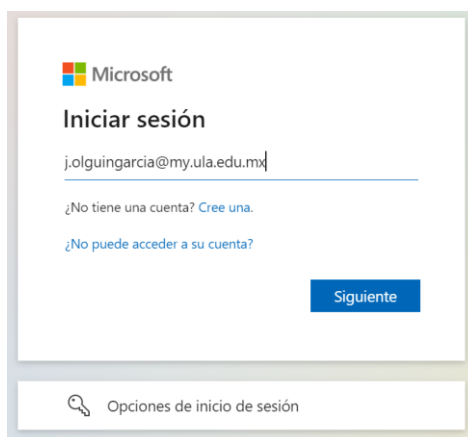


Fig. 17 Pantalla de acceso Office 365

Después de colocar el correo institucional, el sistema mostrará la página de inicio de sesión de la ULA para colocar la contraseña asignada y poder continuar con el proceso de autenticación.





Fig. 18 Pantalla de inicio de sesión ULA

Si es la primera vez que el alumno o docente accede a la Biblioteca Virtual ULA, el sistema mostrará por única ocasión un formulario que el usuario tendrá que completar con sus datos académicos. Esto permite a la Universidad llevar estadísticas.

- **Modalidad escolarizada:** En el caso de que el usuario **Alumno** estudie en el sistema Escolarizado, deberá seleccionar la Biblioteca a la cual pertenece, de acuerdo con el Campus de la ULA donde esté inscrito: Cuernavaca, Florida, Valle. Una vez que el usuario llena el formulario, el sistema lo registra en la Biblioteca Virtual ULA y se validará su sesión.

Fig. 19 Formulario de autoregistro - Usuario modalidad escolarizada

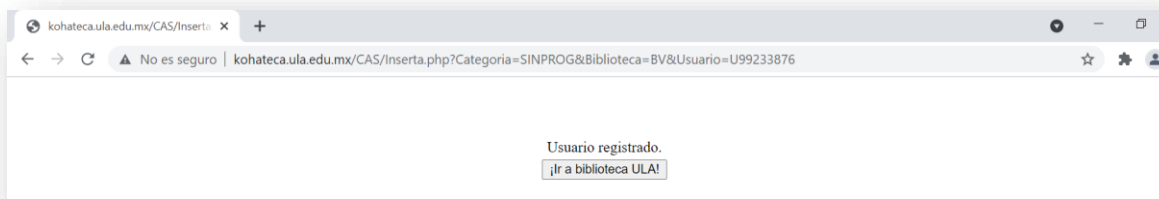


Fig. 20 Mensaje de registro - Usuario modalidad Escolarizada

**1.4 Acceso directo mediante la URL del Portal de Biblioteca ULA:** Para ingresar desde cualquier navegador web, el usuario puede colocar la URL de la Biblioteca Virtual: <https://kohateca.ula.edu.mx>.

Se recomienda no utilizar el navegador Internet Explorer. Los navegadores Mozilla, Google Chrome, Microsoft Edge, Opera, etcétera, son compatibles.

Para consultar los recursos es necesario que el usuario haya iniciado sesión previamente.

En la parte superior derecha de la página de inicio del Portal de Biblioteca ULA, se localizan dos botones: **Administrativos** y **Alumnos y docentes**, debe seleccionar una opción de acuerdo con el tipo de usuario al que pertenece:



Tipos de cuentas de acceso		
<b>Administrativos</b>	Usuario de cuenta de dominio	Contraseña asignada
<b>Alumnos y docentes</b>	Inicio de sesión con cuenta de correo electrónico institucional a través de Office365	Contraseña asignada

Fig. 21 Tipos de cuenta de usuario

- **Administrativos:** ingresar su cuenta de usuario y contraseña.
- **Acceso para Alumnos y docentes ULA:** El usuario debe dar clic en “**Alumnos y docentes**”. A continuación, se abrirá la pantalla de Office365 para colocar la cuenta de correo institucional con dominio [@my.ula.edu.mx](mailto:@my.ula.edu.mx) (ver figuras 17 y 18).
- **Alumnos de modalidades Programas Ejecutivos u Online:** El usuario en la categoría de **Alumno** debe seleccionar la Modalidad de Estudio a la cual pertenece y dar clic en “Registrar”.

Fig.18: Formulario de registro para alumnos Modalidades Blended y Online

- **Modalidad escolarizada:** En el caso de que el usuario **Alumno** estudie en el sistema Escolarizado, deberá seleccionar la Biblioteca a la cual pertenece, de acuerdo con el Campus de la ULA donde esté inscrito: Cuernavaca, Florida, Valle. Una vez que el usuario llena el formulario, el sistema lo registra en la Biblioteca Virtual ULA y se validará su sesión.

The screenshot shows a web browser window with the URL `kohateca.ula.edu.mx/CAS/Captura.html`. The page contains a registration form with the following fields and options:

- Número de cuenta/Matricula:** A text input field.
- Tipo de usuario:** Radio buttons for  Alumno and  Docente.
- Modalidad de estudios:** Radio buttons for  Programas ejecutivos,  Online, and  Escolarizado.
- Biblioteca:** Radio buttons for  Cuernavaca,  Florida, and  Valle.
- Registrar:** A button at the bottom of the form.

Fig. 22 Formulario de autoregistro - Usuario modalidad escolarizada

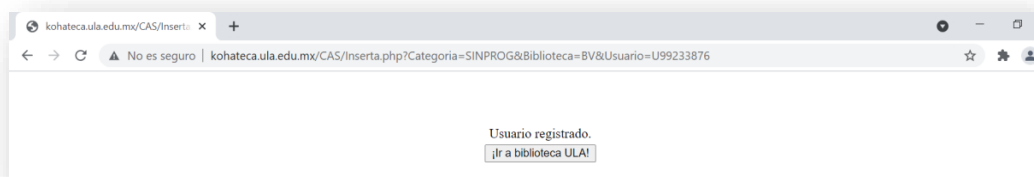


Fig. 23 Mensaje de registro - Usuario modalidad Escolarizada

Para verificar que la cuenta ha sido reconocida por la Biblioteca Virtual, en la barra superior derecha aparecerá un mensaje de Bienvenida con su nombre o matrícula.

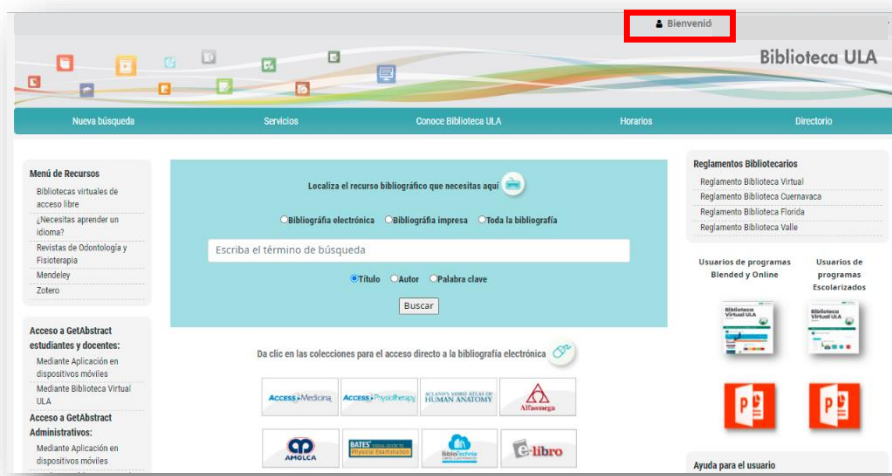


Fig. 24 Portal de inicio Biblioteca Virtual ULA

## 2. Portal de Biblioteca ULA

1. Conoce Biblioteca ULA: Ofrece informaciones generales del Portal Biblioteca ULA como: la Misión, Visión, principales herramientas de búsqueda, presentación de las plataformas de fuentes de información, entre otras.
2. Horarios: Se informa a los usuarios cuáles son los horarios de atención que ofrecen las bibliotecas físicas.
3. Directorio: Se informa a los usuarios los principales datos de contacto en cada una de las bibliotecas de la ULA.

## 3. Metabusador

Mediante la siguiente caja de búsqueda y recuperación de información el usuario podrá localizar las fuentes de información provenientes tanto de las plataformas contratadas por la ULA, así como aquellas físicas que forman parte de los acervos de las Bibliotecas Campus Valle, Campus Florida y campus Cuernavaca.

Fig. 25 Metabusador KOHA

### 3.1 Búsqueda en el metabuscador

El usuario podrá colocar el título de la fuente de información que necesite en la caja de texto.

Para acotar los resultados de búsqueda, debe seleccionar el tipo de bibliografía de su interés (recursos electrónicos, recursos físicos o ambos), así como seleccionar el tipo de información que se desea buscar conforme al término introducido: título, autor o palabra clave.

Al teclear una palabra o frase el usuario podrá utilizar la funcionalidad de “*búsqueda predictiva*” la cual posibilita el completamiento y/o corrección de frases, además permitirá al usuario seleccionar aquellas que anteriormente fueron escritas por otros usuarios.

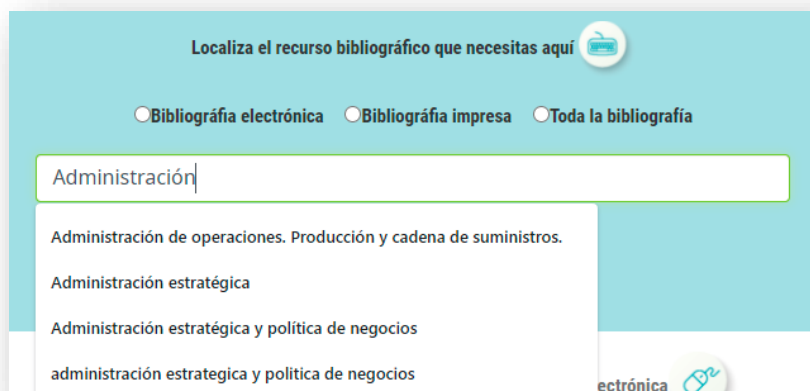


Fig. 26 Búsqueda predictiva en metabuscador

### 3.2 Resultados de búsqueda

Los resultados recuperados corresponderán con la búsqueda realizada por el usuario. Si el usuario selecciona como primer filtro “toda la bibliografía” los resultados pueden mostrar un mismo título en formato físico y en formato electrónico.

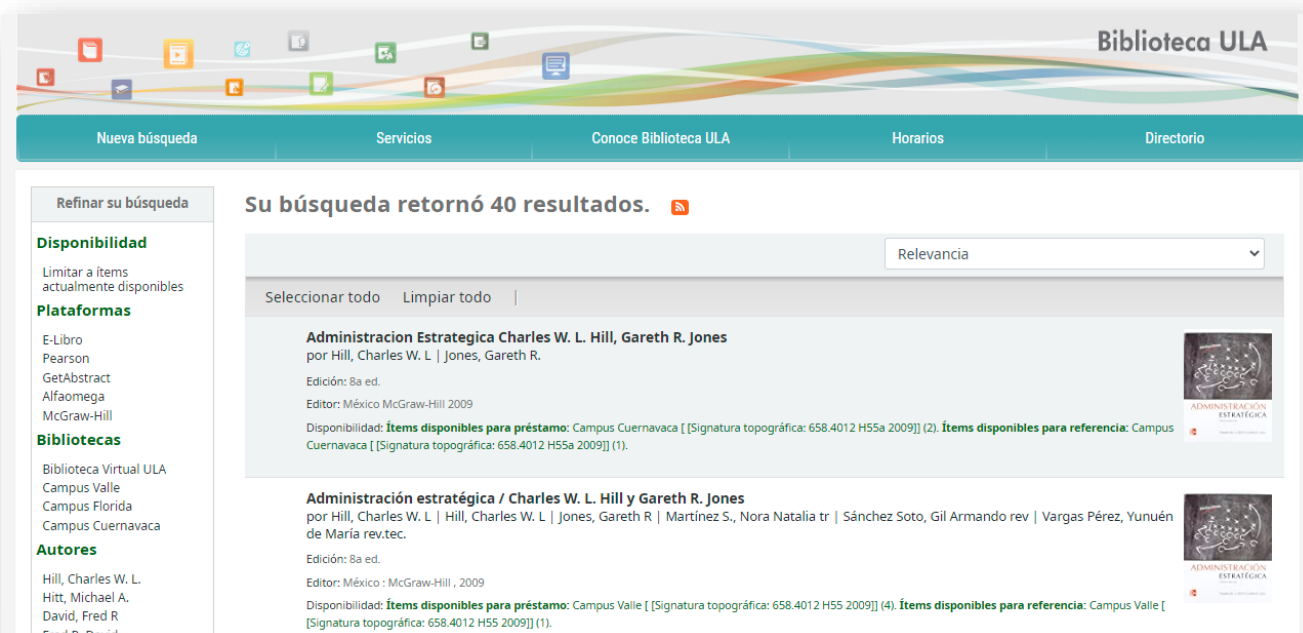


Fig. 27 Lista de resultados

El usuario podrá visualizar todos los registros recuperados utilizando la barra de scroll ubicada al lado derecho de la página, así como dando clic en cada una de las páginas en las cuales están distribuidos los resultados de búsquedas, parte inferior de la página.

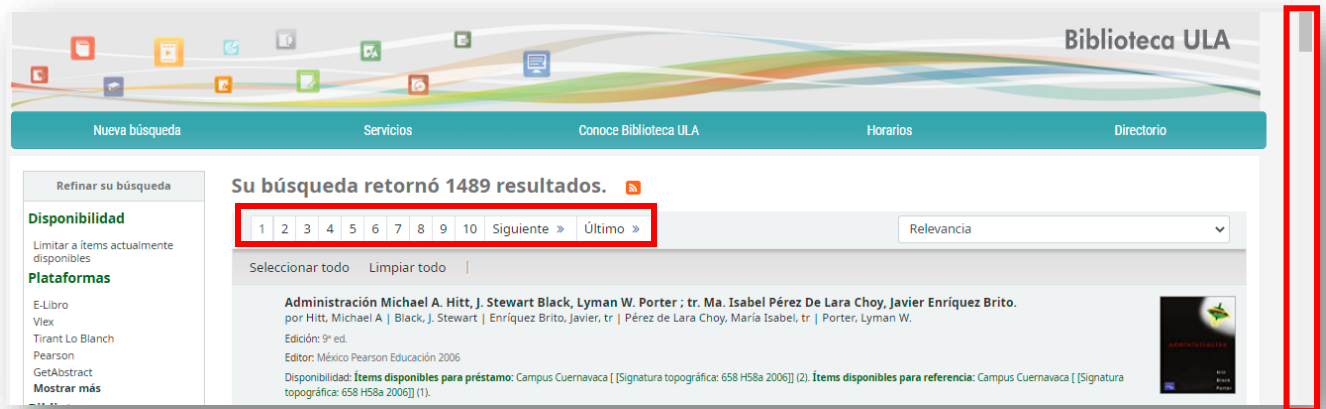


Fig. 28 Navegación en resultados de búsqueda

### 3.3 Consulta de recursos electrónicos recuperados

Para el acceso a las fuentes electrónicas, el usuario debe dar clic en el enlace que aparece en cada registro. Cada fuente se visualiza en el entorno de la plataforma a la cual pertenece. La identificación de este acceso para cada fuente electrónica es muy similar, tal como se muestra en los siguientes ejemplos:

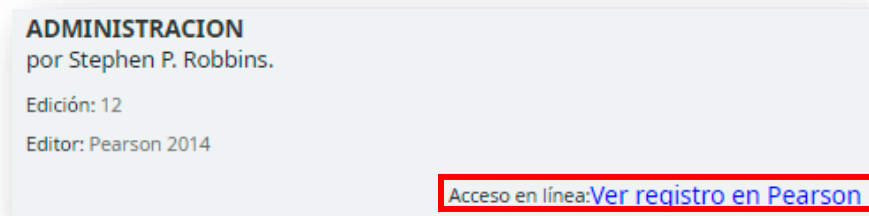


Fig. 29 Acceso a un libro en la plataforma Pearson

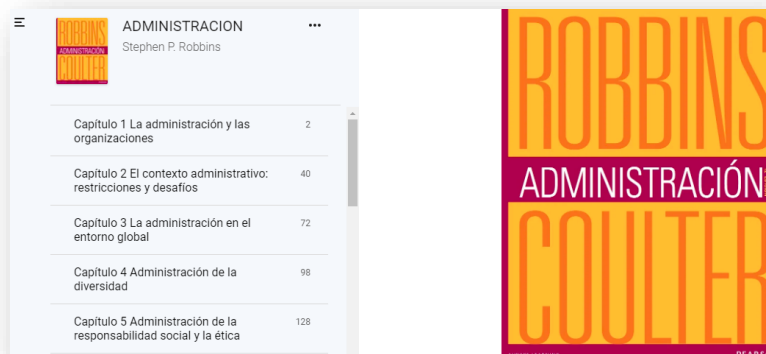


Fig. 30 Visualización de un libro electrónico en plataforma de Pearson

**Administración penitenciaria / por Francisco Sosa Wagner.**  
por Sosa Wagner, Francisco.

Origen: Revista de Administración Pública

Editor: Madrid : CEPC - Centro de Estudios Políticos y Constitucionales, 2014

Acceso en línea: [Ver registro en E-Libro](#)

Fig. 31 Acceso a un libro en la plataforma Elibro



Fig. 32 Visualización de un libro electrónico en plataforma de Elibro

### 3.4 Consulta de recursos impresos recuperados

Para el acceso a los recursos impresos el usuario debe dar clic en el enlace que aparece en cada registro. En cada recurso impreso aparece la información de la Biblioteca Física en la que se encuentra ubicado físicamente y donde el usuario puede ir a solicitarlo. (Biblioteca Campus Valle, Biblioteca Campus Florida y Biblioteca Campus Cuernavaca). Además, ofrece información adicional como:

- **Signatura:** es una clasificación alfanumérica a partir de la cual el usuario puede localizar el recurso directamente en la estantería de la Biblioteca a la cual pertenece, siempre y cuando la biblioteca cuente con el servicio de estantería abierta. En caso de no contar con estantería abierta, debe solicitar el recurso (con esta clasificación) al personal de la biblioteca.
- **Estado:** brinda información sobre el estatus del recurso dentro de la Biblioteca Física a la cual pertenece. El usuario puede conocer la cantidad de ejemplares con los que cuenta un recurso y de éstos, cuáles están en la categoría de **Sólo para préstamo en sala** (en caso de ejemplares únicos o contar con pocos ejemplares en existencia) o **Disponible** lo cual indica al usuario que puede solicitar el recurso para préstamo externo. El tiempo de préstamo externo varía de acuerdo con las políticas de servicio de cada Biblioteca Física de la ULA.

### Teoría y Práctica del Buen Gobierno Corporativo Aldo Olcese Santoja por Olcese Santoja, Aldo.

Editor: España Pons 2005

Disponibilidad: **Ítems disponibles para préstamo:** Campus Florida [ [Signatura topográfica: 658.1512 O52 2005]] (2). **Ítems disponibles para referencia:** Campus Florida [ [Signatura topográfica: 658.1512 O52 2005]] (1).



Fig. 33 Recurso impreso recuperado en catálogo

Vista normal Vista MARC Vista ISBD

### Teoría y Práctica del Buen Gobierno Corporativo Aldo Olcese Santoja

Por: Olcese Santoja, Aldo  
Idioma: Español  
Detalles de publicación: España Pons 2005  
ISBN: 8497682327

Temas: GOBIERNO CORPORATIVO | GOBIERNO CORPORATIVO  
Clasificación CDD: 658.1512  
Contenidos:  
★★★★★ Valoración media: 0.0 (0 votos)

Existencias ( 3 ) Notas de título ( 1 )

Tipo de ítem	Biblioteca de origen	Colección	Signatura	Copia número	Estado	Fecha de vencimiento	Código de barras
Libro impreso	Campus Florida	General	658.1512 O52 2005 (Navegar estantería )	Ej. 1	Solo préstamo en sala		CF001749
Libro impreso	Campus Florida	General	658.1512 O52 2005 (Navegar estantería )	Ej. 2	Disponible		CF001756
Libro impreso	Campus Florida	General	658.1512 O52 2005 (Navegar estantería )	Ej. 3	Disponible		CF001757

Fig. 34 Descripción de recursos impresos

### 3.5 Delimitar resultados de búsquedas

Una vez el usuario ha realizado la búsqueda y recuperado diferentes recursos, en el caso de necesitar seguir delimitando su búsqueda, puede hacer uso de la barra de **Depuración de Resultados** ubicada del lado izquierdo de los resultados de búsqueda:



Refinar su búsqueda

**Disponibilidad**  
Limitar a ítems actualmente disponibles

**Bibliotecas**  
Campus Valle  
Campus Florida  
Campus Cuernavaca  
Campus Norte

**Autores**  
Chiavenato, Idalberto  
Dessler, Gary  
Koontz, Harold  
Arias Galicia, Fernando  
Munch Galindo, Lourdes

**Mostrar más**

**Tipos de ítem**  
Libro impreso  
Tesis  
CD-Rom  
DVD  
Revistas

**Temas**  
ADMINISTRACIÓN  
ADMINISTRACION  
Administración  
RECURSOS HUMANOS  
TOMA DE DECISIONES

**Mostrar más**

Su búsqueda retornó 478 resultados.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Siguiete » Último »

Relevancia

Seleccionar todo Limpiar todo

**Administración Michael A. Hitt, J. Stewart Black, Lyman W. Porter ; tr. Ma. Isabel Pérez De Lara Choy, Javier Enrique Brito.**  
por Hitt, Michael A | Black, J. Stewart | Enrique Brito, Javier, tr | Pérez de Lara Choy, Maria Isabel, tr | Porter, Lyman W.  
Edición: 9ª ed.  
Editor: México Pearson Educación 2006  
Disponibilidad: **Ítems disponibles para préstamo:** Campus Cuernavaca [ [Signatura topográfica: 658 H58a 2006]] (2). **Ítems disponibles para referencia:** Campus Cuernavaca [ [Signatura topográfica: 658 H58a 2006]] (1).

**Administración Stephen P. Robbins, Mary Coulter ; tr. Laura Fernández Enríquez, Verónica del Carmen Alba Ramírez**  
por Robbins, Stephen | Alba Ramírez, Verónica del Carmen, tr | Fernández Enríquez, Laura, tr.  
Edición: 10ª ed.  
Editor: México Prentice Hall Pearson Educación 2010  
Disponibilidad: **Ítems disponibles para préstamo:** Campus Cuernavaca [ [Signatura topográfica: 658 R63a 2010]] (5). **Ítems disponibles para referencia:** Campus Cuernavaca [ [Signatura topográfica: 658 R63a 2010]] (1).

**Administración Estrategica Charles W. L. Hill, Gareth R. Jones**  
por Hill, Charles W. L | Jones, Gareth R.  
Edición: 8ª ed.  
Editor: México McGraw-Hill 2009  
Disponibilidad: **Ítems disponibles para préstamo:** Campus Cuernavaca [ [Signatura topográfica: 658 4012 H55a 2009]] (2). **Ítems disponibles para referencia:** Campus Cuernavaca [ [Signatura topográfica: 658 4012 H55a 2009]] (1).

**Administración hospitalaria Gustavo Malagón-Londoño**  
por Malagon-Londoño, Gustavo | Galán Morera Ricardo.  
Edición: 2

Fig. 35 Delimitación de resultados

A continuación, se explican las funcionalidades de la **Barra de depuración de Resultados**:

<p><b>Disponibilidad</b></p> <p>Limitar a ítems actualmente disponibles</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Permite acotar la búsqueda mostrando en la lista de resultados únicamente los títulos que se encuentran disponibles para préstamo (en Bibliotecas físicas) o consulta (Bibliotecas Físicas y Biblioteca Virtual)</li> </ul>
<p><b>Plataformas</b></p> <p>E-Libro Vlex Tirant Lo Blanch Pearson GetAbstract Mostrar más</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– El usuario puede seleccionar la plataforma desde donde desea consultar los recursos electrónicos. Es importante mencionar que esta refinación es sólo para los recursos electrónicos.</li> <li>– Si el usuario desea visualizar más plataforma podrá dar clic en “Mostrar más” y se desplegarán el resto de las colecciones.</li> </ul>

<p><b>Bibliotecas</b></p> <p>Campus Valle Campus Florida Campus Cuernavaca</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– El usuario puede seleccionar la biblioteca desde la cual desea consultar las fuentes de información.</li> <li>– Esta acción posibilita que se reduzcan los resultados quedando únicamente aquellos que pertenezcan a la(s) bibliotecas seleccionadas por el usuario.</li> </ul>
<p><b>Autores</b></p> <p>Chiavenato, Idalberto Dessler, Gary Koontz, Harold Arias Galicia, Fernando Münch Galindo, Lourdes <b>Mostrar más</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– El usuario puede seleccionar el nombre del autor de su interés.</li> <li>– Si el usuario desea visualizar más autores podrá dar “Clic en Mostrar más” y se desplegarán el resto de las colecciones.</li> </ul>
<p><b>Tipos de ítem</b></p> <p>Libro impreso Tesis CD-Rom DVD Revistas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– El usuario puede delimitar los resultados de búsqueda seleccionando el tipo de recurso.</li> <li>– El usuario puede visualizar más tipos de recursos presionando en el enlace “Mostrar más” y seleccionar uno o más tipos de recursos.</li> </ul>
<p><b>Temas</b></p> <p>ADMINISTRACIÓN ADMINISTRACION Administración RECURSOS HUMANOS TOMA DE DECISIONES <b>Mostrar más</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– El usuario puede refinar la búsqueda seleccionando aquello(s) temas que se ajusten a sus necesidades de información.</li> <li>– Si el usuario necesita visualizar más temas para refinar los resultados de búsqueda, podrá dar clic en “Mostrar más”</li> </ul>

4. **Menú de recursos:** Permite el acceso a otros recursos de información complementarios.

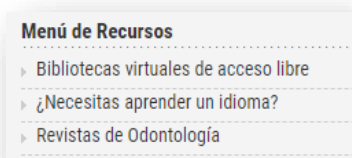


Fig. 36 Opciones de menú de recursos

- **Bibliotecas virtuales de acceso libre:** en las cuales el usuario podrá encontrar diferentes fuentes de información confiables y arbitradas provenientes de sitios académicos, entre ellos:
  - Redalyc
  - Scielo
  - Biblioteca digital mundial
  - Biblioteca virtual en salud de Cuba
  - Biblioteca jurídica virtual
  - Revistas de psicología, entre muchas otras.
- **Necesitas aprender un idioma:** Ofrece la herramienta **Duolingo** para aquellos usuarios que estén interesados en aprender o ejercitar un idioma.
- **Revistas de odontología y Fisioterapia:** Ofrece un listado de revistas para las especialidades de Odontología.

5. **Reglamentos bibliotecarios:** Permite conocer los deberes y derechos en las bibliotecas de la ULA.



Fig. 37 Reglamentos de Bibliotecas de la ULA

6. **Ayuda para el usuario:** En esta sección el usuario podrá encontrar apoyo para el acceso a los recursos del Portal de Biblioteca ULA.

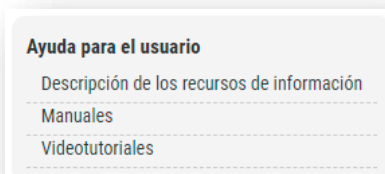


Fig. 38 Menú de ayuda para el usuario

- **Descripción de los recursos de información:** Se explica de manera breve los contenidos de las plataformas de fuentes de información en formato electrónico.
- **Manuales:** Se ofrecen manuales para cada plataforma con el objetivo de facilitar la experiencia de los usuarios en el uso de las plataformas.
- **Videotutoriales:** Se ofrecen videos para cada plataforma con el objetivo de facilitar la experiencia de los usuarios en el uso de las plataformas.

## 7. Colecciones Virtuales

En la página de inicio del Portal de Biblioteca ULA el usuario perteneciente a la comunidad puede acceder directamente a las colecciones virtuales, dando un clic en el logotipo. Previamente el usuario debe estar autenticado.



Fig. 39 Colecciones virtuales

Tabla 1 Clasificación de plataformas de fuentes de información

Plataformas	Cobertura
Tirant Lo Blanch	Derecho
Vlex	
Alfaomega	Multidisciplinaria
Bibliotechnia	
Elibro	
GetAbstract	
McGraw-Hill	
Pearson	
Access Medicina	
Access Physiotherapy	
Acland. Atlas de anatomía humana	
Amolca	
Bates: guía visual para la exploración física	
EBSCO - MedicLatina	
JOVE	
Manual Moderno	
OVID Medline	
PsycoArticles	
PsycoINFO	
Springer Nature	
UpToDate	